

DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

PROGRAMMA DI LAVORO 2026



TRENTINO FAMIGLIA N.7.23



Distretto
Family
inTrentino®

DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 5669 DEL 28 MAGGIO 2026
PROGRAMMA DI LAVORO 2026

Provincia autonoma di Trento
Agenzia per la coesione sociale
Ufficio per le politiche familiari e gestione degli interventi economici
via don G. Grazioli, 1 - 38122 Trento
distrettofamiglia@provincia.tn.it
www.trentinofamiglia.it



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

UMSE SVILUPPO E SUPPORTO ALLE POLITICHE DI COESIONE SOCIALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 5669 DI DATA 28 MAGGIO 2026

OGGETTO:

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia". Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Comunità di Primiero". Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2026.

La legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", di seguito legge provinciale sul benessere familiare, ha introdotto un modello partecipativo che valorizza il ruolo attivo della famiglia nelle politiche pubbliche, superando l'approccio assistenzialistico. La normativa coinvolge la famiglia in vari ambiti, con l'obiettivo di rafforzare il benessere sociale e la coesione comunitaria. L'obiettivo è il rafforzamento del benessere sociale e della coesione comunitaria, riconoscendo alla famiglia un ruolo fondamentale nella prevenzione del disagio e nella promozione della sicurezza sociale.

La Provincia autonoma di Trento promuove un modello di territorio accogliente e attrattivo per le famiglie, attraverso il sistema del "Distretto famiglia" che coinvolge attori pubblici e privati nella promozione del benessere familiare. Le politiche familiari vengono così integrate con quelle di sviluppo economico, riconoscendone il valore strategico quale investimento sociale. La famiglia, consapevole del proprio ruolo, contribuisce attivamente alla coesione e al capitale sociale del territorio.

In Trentino, alla data del 31 dicembre 2025, risultano operativi 16 Distretti famiglia territoriali, 1 Distretto famiglia tematico e 3 Distretti family audit, che coinvolgono complessivamente oltre 1178 organizzazioni pubbliche e private.

Le Linee guida Distretti famiglia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1898 di data 12 ottobre 2018, contribuiscono a definire il modello di governance dei Distretti famiglia, in quanto ne descrivono e disciplinano l'iter di costituzione e di gestione, i ruoli e i compiti degli operatori che ne supportano la realizzazione, le modalità di iscrizione e cancellazione dal Registro provinciale, gli strumenti, la gestione delle anomalie del processo e le modalità d'uso del marchio famiglia oltre che l'approvazione del Programma di lavoro.

Con deliberazione n. 675 del 27 aprile 2015 la Giunta provinciale ha approvato l'accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nella Comunità di Primiero e l'accordo è stato sottoscritto da tutte le 21 organizzazioni proponenti a Tonadico il 30 giugno 2015 con ente capofila la Comunità del Primiero e alla data del 31 marzo 2026 hanno aderito al Distretto famiglia 38 Organizzazioni.

Anche per l'anno 2026 il territorio del Primiero, intende realizzare, in coerenza con le disposizioni contenute nella legge provinciale sul benessere familiare, un percorso di certificazione territoriale familiare, al fine di accrescere, tramite il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per la famiglia, l'attrattività territoriale, nonché sostenere lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento di tutte le organizzazioni interessate che condividono i medesimi obiettivi.

Il Programma di lavoro mira a sviluppare la responsabilità territoriale familiare attraverso nuove forme di collaborazione tra i firmatari dell'accordo, attuare i principi della Legge provinciale n. 1/2011 relativi al "Trentino Distretto per la famiglia", attivare in Primiero una comunità educante e un sistema di innovazione territoriale per il benessere familiare, applicare e sperimentare standard familiari provinciali, rafforzare il ruolo strategico del Distretto famiglia valorizzando le organizzazioni leader, e costruire un'alleanza territoriale per politiche familiari efficaci e un impatto positivo sul territorio.

Nel Programma di lavoro per l'anno 2026 sono stati inseriti, per ciascuna azione, degli indicatori di valutazione, che permettono di valutare in maniera oggettiva e imparziale la riuscita delle azioni, in particolar modo di quelle la cui realizzazione incide sulla determinazione del contributo erogabile a sostegno del costo dell'operatore che supporta la realizzazione del Distretto; è possibile inoltre

ottenere delle indicazioni importanti per le programmazioni future, in termini di efficacia e ricadute positive delle azioni intraprese sul territorio.

La Comunità del Primiero, ente capofila del Distretto famiglia Green Primiero, ha trasmesso all’Agenzia per la coesione sociale in data 30 aprile 2026 prot. 365882 l’atto del presidente n. 45 del 29 aprile 2026 di approvazione dello Schema del Programma di lavoro che l’Agenzia per la coesione sociale integra con dati, elenchi e informazioni in capo alla Provincia . Il Programma di lavoro individua complessivamente 33 azioni da realizzarsi entro il 31 dicembre 2026 come da documento allegato al presente provvedimento.

Tutto ciò premesso,

IL DIRIGENTE GENERALE

- vista la legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità”, in particolare il capo IV “Trentino Distretto della famiglia”;
- visto l’art. 10 del Regolamento approvato con D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg recante “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti”;
- visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati approvato con il “Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- visto il D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, così come novellato dal D.Lgs. n. 101/2018 e da ultimo dalla legge n. 205 del 3 dicembre 2021 che ha previsto che la base giuridica del trattamento dati personali, compresa la comunicazione e la diffusione degli stessi, possa essere costituita anche da atti amministrativi;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 54 del 25/01/2019 concernente “Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 196/2003 aggiornato. Approvazione della policy in materia di privacy e misure di sicurezza informatica della Provincia e della principale modulistica in uso” e la successiva deliberazione della Giunta Provinciale n. 2220 del 16 dicembre 2021 con la quale è stato ri-approvato l’Allegato B della deliberazione GP n. 54/2019 stessa;
- vista la documentazione amministrativa citata in premessa;
- vista la proposta del presente provvedimento presentata dal Referente per l’attività, dott.ssa Debora Nicoletto, e validata dal sostituto Direttore dell’Ufficio per le politiche familiari e gestione degli interventi economici, dott.ssa Patrizia Pace;

DETERMINA

- 1) di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Programma di lavoro per l'anno 2026 finalizzato alla realizzazione del "Distretto famiglia Green Primiero", allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio provinciale.

Elenco degli allegati parte integrante

001 programma di lavoro

**IL DIRIGENTE
MIRIANA DETTI**

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

**PROGRAMMA DI LAVORO
DISTRETTO FAMILY GREEN
DI PRIMIERO
2026**

PREMESSA

Il **Distretto Family Green di Primiero** prosegue nel 2026 il percorso di consolidamento e sviluppo avviato nel 2025, approvato dalla Provincia autonoma di Trento con Determina del Dirigente n. 6542 del 18 giugno 2025. Nel 2025, oltre a dare continuità alle azioni, il Distretto ha accompagnato un riassetto organizzativo: sono cambiati alcuni referenti comunali, alcuni referenti delle organizzazioni aderenti e, in parallelo, si è completata la prima annualità di incarico della nuova Manager Territoriale. Questi cambiamenti sono stati anche opportunità per riflettere nuovamente su processi e linguaggio condiviso, chiarire obiettivi comuni e riannodare in modo sistematico le relazioni. La rete degli aderenti al **Distretto Family Green di Primiero** si conferma eterogenea, comprendendo amministratori, rappresentanti delle agenzie educative, società sportive, realtà del terzo settore ed esercizi commerciali. Questa pluralità di profili continua a essere un punto di forza: consente di leggere i bisogni da angolature diverse e di mettere a valore competenze complementari nella progettazione e nell'attuazione delle iniziative. Nel corso del 2025 si sono registrate **due nuove adesioni** al Distretto. In parallelo, si è lavorato in modo sistematico — anche attraverso momenti di formazione territoriale e confronto operativo — sul **ruolo degli aderenti**: si è cercato di mettere a fuoco quali siano i compiti di ciascuno, le funzioni e di condividere la messa in rete tra le varie organizzazioni. Pur registrando un'evoluzione positiva, il focus strategico rimane quello di **rafforzare ulteriormente la partecipazione attiva**. In questa prospettiva, per il 2026 si intende proseguire lo **sforzo di ampliamento** della base aderente — con attenzione all'ingresso di organizzazioni che possano portare idee nuove ed energie coerenti con le traiettorie del Programma - mantenendo al contempo la qualità del coinvolgimento e chiarezza dei ruoli.

Guardando al 2026, il Distretto si muove come riferimento territoriale per relazioni tra persone e tra persone e territorio. Una delle azioni principali sarà la co-progettazione per l'avvio di uno **spazio di prossimità** che metta in relazione azioni di riuso, accoglienza e incontro, favorendo un coordinamento più stretto tra il volontariato Caritas e le realtà del Riuso. Questa progettualità si è resa fattibile grazie ad un Tavolo di lavoro avviato nel 2025 sul tema dell'accoglienza e dei bisogni delle famiglie in situazioni e non di fragilità. Tale sviluppo sarà coltivato in modo graduale e condiviso, come tassello di una più ampia infrastruttura sociale di comunità. Il distretto punta inoltre a continuare a rafforzare la conciliazione anche fronteggiando nuovi bisogni, tra cui l'avvio sperimentale di uno **spazio di coworking** presso l'Ecomuseo del Vanoi a supporto delle famiglie, residenti e non. In parallelo, continua il lavoro per la riflessione e condivisione di linee d'azione comuni sul tema della **cittadinanza digitale**: capitalizzando l'esperienza 2025 e diretta a famiglie, realtà educative del territorio, amministratori e comunità volta a scuola promuovere un uso consapevole, sicuro e generativo delle tecnologie. Nel 2026 prende inoltre avvio **"Intrecci – il Distretto Family Green di Primiero riflette su..."**, un appuntamento **bimestrale** pensato per raccontare alla comunità, con voce corale, i temi che attraversano il Programma e che sono di interesse per il Distretto e il territorio. Ogni numero, offrirà un breve inquadramento del tema con una modalità di **redazione diffusa**. Infine, coerentemente con la propria identità, continuano le azioni per la promozione di una cultura "green" intesa come promozione di azioni di conoscenza del territorio e dell'ambiente, con affondo sul tema della sostenibilità ambientale.

A quanto descritto sinora, si affianca anche la collaborazione con il **Piano Giovani di Zona**, già richiamata nel Programma 2025 e presente anche per il 2026. Tale collaborazione appare ulteriormente rafforzata grazie anche all'inserimento nelle azioni Distretto famiglia di **"Officina Lavoro 2026"**: una connessione strategica tra politiche giovanili, opportunità formative e tessuto comunitario, i cui contenuti saranno dettagliati nelle linee d'azione del presente Programma.

Nel 2026 il Distretto delinea la **necessità di realizzare un intervento formativo unitario sulla coprogettazione** rivolto a tutti gli aderenti. La scelta nasce dal fatto che le azioni in programma — dallo **spazio di prossimità** che integra riuso, accoglienza e incontro, ai percorsi di **cittadinanza digitale** e **sostegno alla genitorialità**, fino al lavoro dei **gruppi tematici** — richiedono competenze di base condivise e un linguaggio comune su obiettivi, ruoli, tempi, indicatori ed evidenze oltre che dal fatto che il Distretto stesso

è composto da sottogruppi tematici con i quali si rende spesso necessario avviare delle **azioni di co-progettazione**.

La metodologia di lavoro del **Distretto Family Green di Primiero** prevede:

- la convocazione del **Gruppo di lavoro** e del **Gruppo di lavoro strategico**;
- la convocazione di **tavoli di lavoro tematici**;
- incontri con le **amministrazioni comunali**;
- **aggiornamenti periodici** con il **referente istituzionale**; **incontri/contatti** tra la **Manager Territoriale (MT)** e i singoli aderenti al Distretto;
- l'utilizzo di **mailing list** per convocazioni, condivisione dei resoconti e circolazione di opportunità/progetti rilevanti per il territorio.

Gli incontri vengono calendarizzati singolarmente, ciascuno con un **ordine del giorno** che costituisce la **traccia di lavoro** della riunione. A partire dalla fine del 2025 si è inoltre avviata la prassi degli **incontri itineranti** sul territorio: le riunioni del Distretto sono ospitate a rotazione presso le sedi delle organizzazioni aderenti e si strutturano di due momenti complementari — un breve racconto/presentazione dell'ente ospitante (storia, obiettivi di medio/lungo periodo) e la riunione tecnica/operativa sui temi del Distretto (monitoraggio, coprogettazioni, decisioni operative). Questa scelta metodologica favorisce la conoscenza ravvicinata delle realtà aderenti e la possibilità che ciascuna organizzazione possa farsi conoscere dalle altre.

Luogo di lavoro. La MT ha la propria sede presso la **Comunità di Primiero**, all'ufficio si affianca una modalità di lavoro **itinerante** che prevede spostamenti verso le sedi dei vari aderenti o altri luoghi significativi per l'attività del Distretto.

Comunicazione interna. La comunicazione con gli aderenti avviene attraverso mailing list, contatti telefonici con i singoli aderenti, incontri con ciascun referente, riunioni del Gruppo di Lavoro e incontri dei Tavoli di lavoro tematici.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.675 di data 27 aprile 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Tonadico presso Comunità di Primiero – 30 giugno 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità di Primiero
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Bortolo Rattin – Presidente della Comunità di Primiero e Sindaco di Canal San Bovo sindaco@comune.canalsanbovo.tn.it
MANAGER TERRITORIALE	Francesca Granzotto distretto.famiglia@primiero.tn.it
REFERENTE AMMINISTRATIVO/A	Elisa Faoro affarigenerali@primiero.tn.it

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@primiero.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	www.primiero.tn.it/servizi/distretto-famiglia-family-green-primiero-p160
PAGINA FACEBOOK	Distretto Famiglia Di Primiero

AZIONI V.A.M.T.

Realizzazione delle Azioni di responsabilità diretta del Manager Territoriale OBBLIGATORIE in caso di richiesta di contributo:

1. NETWORKING

AZIONE	% DI REALIZZAZIONE
Monitoraggio e aggiornamento degli aderenti	100% per invio dell'elenco aggiornato dopo aver verificato la partecipazione attiva degli aderenti.

2. INTERMEDIAZIONE

Numero degli incontri con Coordinatore istituzionale e/o Referente amministrativo	20% per ogni incontro. Evidenze: elenco con data, argomento trattato e persone coinvolte.
---	--

3. INTERAZIONE

Numero di incontri formali con la presenza del Manager territoriali	10% per ogni incontro Evidenze: presentazione di un elenco degli incontri con data, argomento trattato e persone/organizzazioni coinvolte.
Eventi nell'ambito delle azioni del Distretto sul territorio	100% presentazione delle progettualità che si sono sviluppate nel corso dell'anno ma che non erano state inserite nel programma. Evidenze: Le progettualità dovranno riportare: titolo, obiettivo generale e specifico, azioni, organizzazioni coinvolte, indicatori e percentuali di realizzazione.
Organizzazioni coinvolte nella co-progettazione di azioni comuni del Distretto	20% per ogni organizzazione aderente che ha co-progettato durante l'anno con la presenza del Manager territoriale. Evidenze: nominativo organizzazione e titolo del progetto.

4. ICT E NUOVE TECNOLOGIE

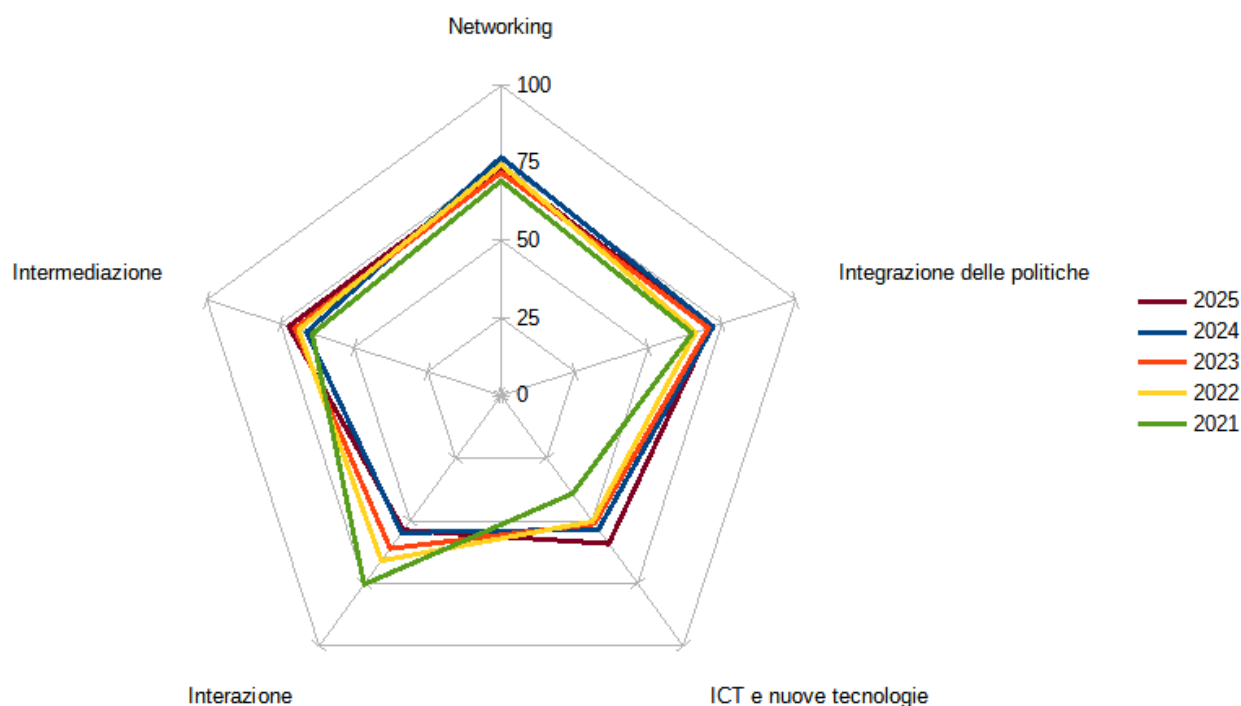
Utilizzo dei social media	1% per ogni post pubblicato 10% per ogni post originale pubblicato
Comunicati stampa	25% per ogni comunicato stampa

Piano editoriale digitale	100% realizzazione di un PED e del calendario editoriale
Temi/progetti promossi da ACS	50% per ogni comunicazione inviata per la promozione dei temi ACS (newsletter)

5. FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL MANAGER

Partecipazione agli incontri formativi	50% della formazione dedicata ai Manager territoriali
--	---

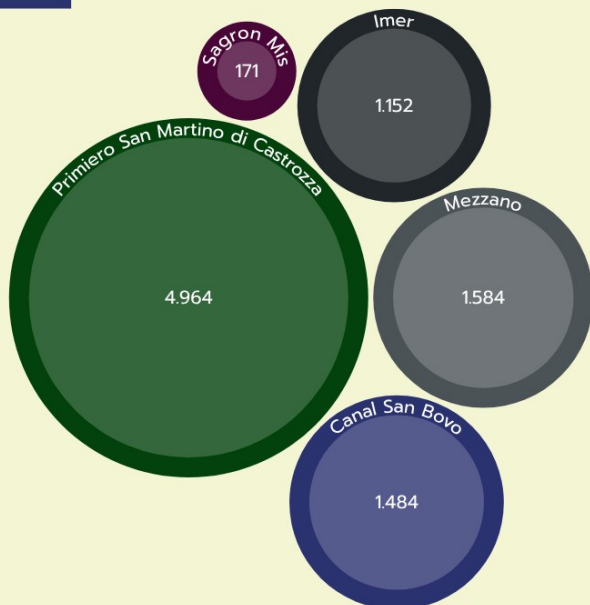
ELABORAZIONE DATI QUESTIONARIO INDICE NETWORKING



DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

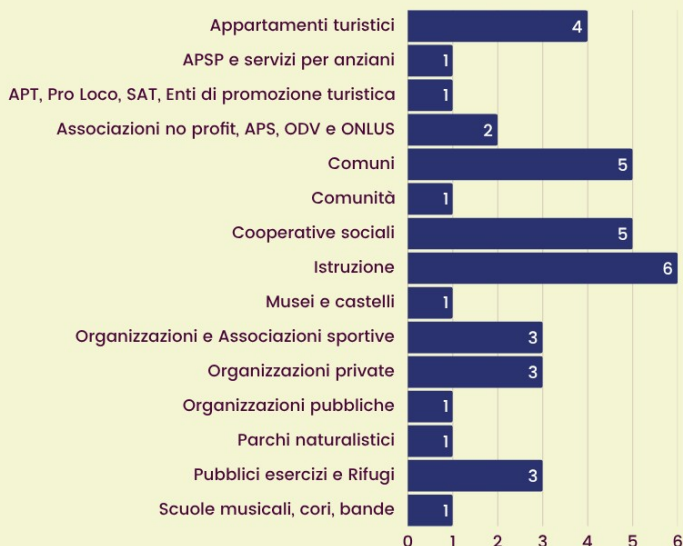
9.355

Popolazione residente nei comuni aderenti al Df (dati al 1-1-2024)



38

Organizzazioni aderenti divise per tipologia



Elaborazione dati ACS al 31-03-2026



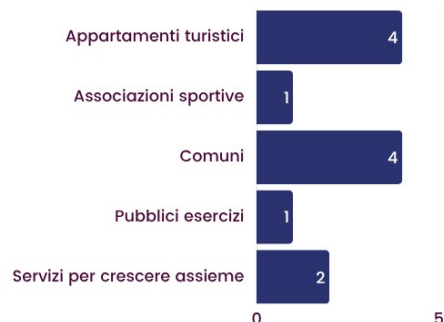
4

Comuni con marchio Family in Trentino aderenti al Df

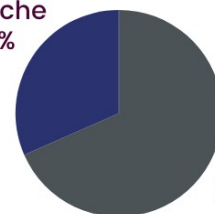


12

Organizzazioni con marchio Family in Trentino aderenti al Df



Pubbliche
31.6%



Private
68.4%

PROGETTUALITÀ

PROGETTUALITÀ 1 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia Consolidare il ruolo delle biblioteche come centri di aggregazione e presidi sociali, creando una rete tra tre territori montani e di valle (Alpe Cimbra, Primiero e Vallagarina) per promuovere il benessere della popolazione.
Obiettivo specifico.	Favorire scambi di buone pratiche tra le biblioteche dei tre territori, stimolando la collaborazione, la contaminazione di idee e la sperimentazione di attività innovative.
Titolo.	BIBLIOTECHE: UNA RETE TRA ALPE CIMBRA, VALLAGARINA E PRIMIERO
Azioni.	Incontri tra i referenti dei tre Distretti famiglia e le biblioteche locali per la definizione di strategie comuni, obiettivi condivisi e potenziali progettualità. Creare un “filo rosso” tra territori, scambi di attività, libri, consigli e gruppi di lettura tra biblioteche. Promozione di iniziative di amicizia e scambio culturale (“amici di penna”, progetti di lettura condivisa, ...). Facilitare la contaminazione tra gruppi lettura e pensare/praticare azioni condivise per diffondere conoscenza e relazioni tra comunità.
Organizzazione referente.	Distretti famiglia Altipiani Cimbri, Primiero, Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Alcuni Comuni e biblioteche dei tre Distretti famiglia.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di co progettazione in rete Realizzazione di nr.4 incontri di coprogettazione Realizzazione di nr. 1 post promozionale
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% incontri di coprogettazione 100% relazione di coprogettazione 100% realizzazione post facebook

PROGETTUALITÀ 2 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, urbanistica, soggetti svantaggiati, armonizzazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere, politiche giovanili e PGZ) che insistono sullo stesso territorio,
Obiettivo specifico.	Consolidare la collaborazione, già esistente, tra il Distretto Family Green di Primiero e il Settore Sociale della Comunità di Primiero, attraverso un confronto continuativo che consenta una lettura condivisa dei bisogni e l'allineamento di interventi e azioni.
Titolo.	COORDINAMENTO OPERATIVO E INTEGRAZIONE PER LE POLITICHE FAMILIARI E SOCIALI
Azioni.	Confronto, condivisione e allineamento tra il Settore Sociale e il Distretto sulle linee di azione, bisogni rilevati e temi emergenti del territorio
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 incontri con uno/a referente del Settore sociale Realizzazione di nr. 1 incontro con referente piano sociale di Comunità per il Settore Sociale Realizzazione di nr. 1 iniziativa che preveda il coinvolgimento di uno degli ambiti del Settore Sociale in rete con altri soggetti del territorio Realizzazione di nr. 1 volantino promozionale dell'iniziativa Realizzazione di nr. 2 post facebook sull'iniziativa
AZIONE V.A.M.T.	50% incontri con uno/a referente del Settore Sociale

Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione incontro con referente del piano sociale di Comunità 100% realizzazione di nr. 1 evento con coinvolgimento di uno degli ambiti del Settore Sociale 100% realizzazione di nr. 1 volantino promozionale dell'iniziativa 50% pubblicazione post facebook
--------------------------------------	---

PROGETTUALITÀ 3 PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo generale.	Co-progettare e strutturare uno spazio dedicato al Riuso come luogo comunitario in cui adulti, cittadini e persone in condizioni e non di vulnerabilità possano contribuire attivamente alla riduzione degli sprechi, alla rigenerazione di beni e alla diffusione di comportamenti sostenibili, promuovendo una cultura del riuso e dell'economia circolare come patrimonio comune del territorio.
Obiettivo specifico.	Costruire un'alleanza stabile tra enti, servizi, associazioni, gruppi informali, cittadini per co-progettare e co-gestire lo spazio; definire, in modo partecipato, cosa sarà lo spazio (vision, funzioni, servizi, flussi) e dividerne il funzionamento.
Titolo.	CANTIERE DI COMUNITÀ: LEGAMI E AZIONI DI PROSSIMITÀ
Azioni.	Co-progettare in rete con enti, servizi, associazioni, gruppi informali e cittadini lo Spazio di Riuso/Caritas, definendone insieme vision, funzioni, servizi e flussi, e traducendo le decisioni in regole e procedure semplici, condivise e accessibili.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero –Distretto Family Green di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione TraME e TErra, Vales s.c.s con organizzazioni non aderenti al DF (ad es: Caritas, Parrocchie, Fam Cooperativa di Primiero ecc..)
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr.1 relazione di co-progettazione Realizzazione di nr. 3 incontri di co-progettazione Realizzazione di nr. 1 post facebook sull'iniziativa Realizzazione di nr. 1 articolo sul sito della Comunità di Primiero
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% relazione di co-progettazione 33,3% incontri di co-progettazione 100% post facebook 100% pubblicazione articolo sul sito della Comunità di Primiero

PROGETTUALITÀ 4 PROMOZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI- GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Favorire un uso formativo del tempo libero che sviluppi competenze operative e conoscenze teoriche in ambito lavorativo, relazionale e di volontariato, in contesti di comunità, offrendo ai giovani orientamento e accompagnamento nelle scelte di studio, lavoro e cittadinanza attiva e aiutandoli a cogliere le opportunità del territorio e a valorizzare interessi e talenti.
Obiettivo specifico.	Attivare dei percorsi di avvicinamento al lavoro in molteplici contesti del territorio Favorire esperienze intergenerazionali professionalizzanti attraverso la collaborazione tra enti ospitanti e giovani.
Titolo.	OFFICINA LAVORO 26
Azioni.	Attivare percorsi di avvicinamento e orientamento al mondo lavoro Attivare un momento formativo/informativo Attivare una rete di enti ospitanti
Organizzazione referente.	APPM ONLUS
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Invio relazione per avvio di nr. 20 percorsi di avvicinamento e orientamento al mondo del lavoro Realizzazione di nr. 1 momento formativo/informativo

	Realizzazione di nr. 1 comunicato stampa Realizzazione di nr. 2 post Facebook
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% relazione finale del progetto 100% realizzazione intervento formativo/informativo 100% realizzazione di nr. 1 comunicato stampa 50% realizzazione post Facebook

PROGETTUALITÀ 5 SVILUPPO ECONOMIA SOSTENIBILE E SOLIDALE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Avvicinare alla pratica del Sashiko Boro come esperienza concreta di cura e rigenerazione dei tessili e sperimentare azioni di sostenibilità/creatività condivisa condividendo il percorso con il territorio.
Obiettivo specifico.	Favorire la sensibilizzazione rispetto al tema della rigenerazione dei tessuti Favorire occasioni di relazione/incontro tra gruppi informali Sensibilizzare il territorio sul tema dell'economia circolare
Titolo.	SASHIKO LAB
Azioni.	Avvio di un laboratorio che sperimenti la tecnica del Sashiko Boro Condivisione con il territorio di quanto realizzato durante il laboratorio
Organizzazione referente.	Associazione TraME e TEra – Cooperativa Vales s.c.s
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo DonseNaMan (non aderente al Distretto)
Tempi.	Entri 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di incontri laboratoriali di avvicinamento alla tecnica del Sashiko Boro Realizzazione mostra (virtuale o fisica) di quanto realizzato nel laboratorio Realizzazione di nr.2 post Facebook e nr. 1 comunicato stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% realizzazione incontri laboratoriali 100% realizzazione mostra 50% realizzazione post facebook 100% realizzazione 1 comunicato stampa

PROGETTUALITÀ 6 SERVIZI – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Realizzazione di uno spazio di coworking in Valle del Vanoi, rivolto a residenti e visitatori, finalizzato a incrementare i servizi disponibili nella valle e nelle zone limitrofe.
Obiettivo specifico.	Aprire e rendere operativo lo spazio di coworking in Valle del Vanoi, con dotazioni adeguate, prenotazione digitale (ad esempio tramite telefono e-mail oppure modulo google ecc..) e orari estesi, accessibili a residenti e visitatori. Monitorare gli accessi al coworking per capire flussi e corrispondenza ai bisogni del territorio Offrire dotazioni essenziali (postazioni, Wi-Fi, meeting/phone room), prenotazione digitale, orari estesi e policy di accesso chiare.
Titolo.	COWORKING: UNO SPAZIO CHE CONNETTE
Azioni.	Apertura dello spazio di coworking Condividere il regolamento di accesso Promuovere l'utilizzo del sistema di prenotazione e gli orari di accesso
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Canal San Bovo e Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Avvio dello spazio di coworking Presenza del regolamento di accesso allo spazio Presenza del sistema di prenotazione Realizzazione di nr.2 post facebook sull'iniziativa
AZIONE V.A.M.T.	100% apertura dello spazio

Percentuale/i di valutazione.	100% presenza regolamento di accesso allo spazio 100% presenza sistema di prenotazione e orari di accesso 50% realizzazione post Facebook
--------------------------------------	---

PROGETTUALITÀ 7 VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni approfondimento e riflessione su temi rilevanti per il Distretto e il territorio
Obiettivo specifico.	Favorire la riflessione su temi di interessi comunitari attraverso la promozione di un editoriale realizzato dal Distretto tramite scrittura condivisa tra gli Aderenti.
Titolo.	INTRECCI: IL DISTRETTO FAMIGLIA DI PRIMIERO RIFLETTE SU...
Azioni.	Realizzazione e promozione di un editoriale in formato digitale con cadenza bimestrale
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 4 uscite di “Intrecci: il Distretto Famiglia di Primiero riflette su...” Promozione tramite i canali comunicativi del Distretto Famiglia

PROGETTUALITÀ 8 CONCILIAZIONE – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere la conoscenza nel territorio di opportunità, servizi e iniziative rivolti alle famiglie
Obiettivo specifico.	Favorire la conoscenza delle proposte per le famiglie (proposte di avvicinamento/conoscenza del territorio, opportunità a carattere escursionistico, eventi, ecc.) Favorire la connessione tra le famiglie e le proposte ad esse rivolte rispetto alla conoscenza del territorio
Titolo.	INFO TERRITORIO
Azioni.	Favorire la condivisione di eventi/proposte che mettano in evidenza gli appuntamenti adatti alle famiglie e le opportunità di conoscenza del territorio Promuovere servizi di conciliazione estiva
Organizzazione referente.	APT
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Condivisione e promozione delle attività rivolte alle famiglie del territorio anche attraverso la promozione del servizio di agenda settimanale presente sul sito APT Condivisione e promozione delle attività ricreative/servizi di conciliazione estiva

PROGETTUALITÀ 9 LABORATORI EDUCATIVI – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Avvicinare le famiglie e valorizzare il sapere popolare del territorio
Obiettivo specifico.	Offrire esperienze di avvicinamento alle tradizioni e al sapere popolare Promuovere esperienze interattive che permettano alle famiglie di fare relazione e vivere la cultura del proprio territorio Offrire occasioni di incontro e svago per le famiglie promuovendo un tempo di qualità a contatto con l'ambiente.
Titolo.	ECOMUSEO FAMILY
Azioni.	Realizzazione di un programma di proposte varie ed eterogenee per bambini/e ragazzi/e del territorio.

Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr.3 proposte di attività Promozione delle proposte di attività

PROGETTUALITÀ 10 VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Valorizzare il patrimonio delle malghe con esperienze di educazione ambientale e cultura agro-pastorale, creando un ponte stabile tra comunità locale e Parco Naturale Paneveggio – Pale di San Martino, per una fruizione consapevole e inclusiva.
Obiettivo specifico.	Coinvolgere le famiglie residenti tramite un programma family-friendly co-progettato con il Parco Naturale Paneveggio – Pale di San Martino, offrendo proposte di conoscenza delle malghe inserite nel percorso.
Titolo.	BIOTOUR DELLE MALGHE
Azioni.	Apertura e promozione del percorso “Biotour delle malghe” Presenza di un podcast che accompagni il percorso Proposte di avvicinamento al tour
Organizzazione referente.	Parco di Paneveggio – Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Avvio del biotour delle malghe Realizzazione di nr.1 podcast sul biotour delle malghe Promozione del biotour

PROGETTUALITÀ 11 VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Far vivere e far scoprire il Parco alle famiglie del territorio con una rassegna stagionale di attività esperienziali (letture, giochi, laboratori, passeggiate) co-organizzate con le biblioteche locali.
Obiettivo specifico.	Coinvolgere famiglie residenti con incontri gratuiti itineranti alla scoperta del territorio e promuovendo consapevolezza ambientale e conoscenza degli habitat del Parco.
Titolo.	IL PARCO IN FAMIGLIA
Azioni.	Realizzazione e promozione degli appuntamenti periodici promossi dal Parco per bambini/e e ragazzi/e del territorio
Organizzazione referente.	Parco di Paneveggio – Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Presenza di nr.1 programma di attività Promozione nei canali social del Distretto Famiglia

PROGETTUALITÀ 12 LABORATORI EDUCATIVI – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni di formazione/informazione sul tema della comunità educante e della gestione consapevole del digitale nei vari contesti di comunità
Obiettivo specifico.	Progettare ed erogare un calendario modulare di incontri su cittadinanza digitale e uso consapevole delle tecnologie, rivolto alla comunità in senso ampio. Riflettere sulla realizzazione di nr. 2 proposte concrete da attivare nel 2027.

Titolo.	CONNESSIONI CONSAPEVOLI: STRUMENTI PRATICI PER CRESCERE CONNESSI
Azioni.	Realizzazione e promozione di un ciclo di appuntamenti periodici Individuazione di azioni concrete sui temi del digitale e della comunità educante
Organizzazione referente.	APPM – Distretto Family Green di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Salesiano Santa Croce – Associazione TraME e TEra- Scuole dell'infanzia del territorio - Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 3 incontri aperti al territorio Individuazione di nr. 2 proposte concrete di sensibilizzazione sull'utilizzo del digitale per il 2027

PROGETTUALITÀ 13 GENITORIALITÀ – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni di incontro per genitori della fascia 0-6 anni sul tema della genitorialità e dell'utilizzo del digitale.
Obiettivo specifico.	Avviare proposte di sostegno alla genitorialità che permettano di riflettere su diversi temi Avviare occasioni di incontro e relazione tra genitori
Titolo.	SNACK EDUCATIVI: PICCOLI ASSAGGI PER GRANDI GENITORI
Azioni.	Realizzazione di un ciclo di incontri supportati dalla presenza di un/una moderatore/trice esperto/a sul tema
Organizzazione referente.	APPM – Distretto Family Green di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Salesiano Santa Croce – Associazione TraME e TEra- Scuole dell'infanzia del territorio - Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Presenza di un calendario di incontri Realizzazione di nr. 4 incontri

PROGETTUALITÀ 14 PROMOZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI- GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Promuovere la consapevolezza e il benessere psicologico dei/delle giovani nel Primiero e Vanoi rispetto al tema della salute mentale con azioni di prevenzione e sensibilizzazione tra i/le giovani del territorio.
Obiettivo specifico.	Favorire il riconoscimento/gestione di emozioni, stress e relazioni e la propensione a chiedere aiuto, tramite laboratori di esplorazione emotiva, dialogo guidato e attività espressive.
Titolo.	MIND- UP! GIOVANI EQUILIBRI
Azioni.	Promuovere l'incontro/confronto tra giovani e adulti significativi Co- progettare la realizzazione di un logo e slogan di attività amiche della salute mentale Promuovere e restituire al territorio il percorso realizzato
Organizzazione referente.	Coop. Vales
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM e G.S. Pavione ASD – Organizzazioni e non aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 3 incontri/laboratorio tra giovani e adulti significativi Realizzazione di nr. 1 logo Realizzazione di nr. 1 evento di restituzione alla Comunità

PROGETTUALITÀ 15 LABORATORI EDUCATIVI – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire la messa in rete delle realtà associative ed educative del territorio attraverso la creazione di un villaggio di Natale popolato dagli gnomi
Obiettivo specifico.	Offrire occasioni di incontro e scambio tra realtà associative ed educative del territorio Promuovere lo spazio del Villaggio degli Intrecci come occasione di relazione e incontro tra le famiglie Valorizzare il lavoro di rete e di Comunità
Titolo.	IL VILLAGGIO DEGLI INTRECCI
Azioni.	Realizzazione e avvio del Villaggio degli Intrecci
Organizzazione referente.	Comune di Primiero San Martino di Castrozza
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 incontri di coprogettazione del Villaggio Presenza di nr. 1 programma di attività Apertura e avvio del Villaggio degli intrecci Presenza di nr. 3 post facebook

PROGETTUALITÀ 16 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere la solidarietà e la coesione sociale in occasione dell'11 ^a Settimana dell'Accoglienza.
Obiettivo specifico.	Favorire la partecipazione attiva e la collaborazione tra i diversi attori della comunità per rafforzare il tessuto sociale e contrastare la frammentazione e le disuguaglianze.
Titolo.	SETTIMANA DELL'ACCOGLIENZA
Azioni.	Organizzazione di nr,2 eventi nel territorio durante la settimana dell'Accoglienza
Organizzazione referente.	Associazione TraME e TEra
Altre organizzazioni coinvolte.	Focus Group Immigrazione, Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Durante la settimana dell'accoglienza 2026 (indicativamente fine settembre/inizio ottobre)
Indicatore/i di valutazione.	Presenza di nr. 1 programma di attività Realizzazione di nr. 2 eventi sul tema

PROGETTUALITÀ 17 CONCILIAZIONE – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Offrire occasioni di collaborazione e co- progettazione tra i servizi di conciliazione estiva
Obiettivo specifico.	Realizzare una giornata ludica e di condivisione unione tra le varie realtà coinvolte nei servizi di conciliazione estiva
Titolo.	FESTA INSIEME
Azioni.	Realizzazione di incontri di co-progettazione per la definizione e organizzazione dell'evento "Festa insieme" Realizzazione dell'evento con coinvolgimento di tutte le realtà e tutti/e i/le bambini/e ragazzi/e iscritti alle attività estive
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero - Tutti i Comuni
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM – G.S. Pavione ASD – Istituto Salesiano Santa Croce – NOI Primiero Vanoi
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 incontri di coprogettazione

	Realizzazione di nr.1 evento comune a tutte le realtà coinvolte Promozione dell'evento tramite i canali comunicativi del Distretto famiglia
--	--

PROGETTUALITÀ 18 CONCILIAZIONE – WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Garantire, su tutto il territorio comunitario, un'offerta estiva di conciliazione ampia e fruibile da tutti, sostenuta da una regia condivisa e trasparente delle proposte.
Obiettivo specifico.	Garantire l'apertura e la presenza di servizi estivi su tutto il territorio. Dare visibilità e forza ad un raccordo e coordinamenti dei vari servizi estivi. Sostenere economicamente le attività con il fine di abbattere i costi per le famiglie
Titolo.	SERVIZI ESTIVI DI CONCILIAZIONE
Azioni.	Contribuire alle spese che devono affrontare le organizzazioni che gestiscono i Servizi estivi di conciliazione, in modo da abbattere i costi in più ed evitare quindi un aumento di tariffe per le famiglie. Organizzare un'offerta di servizi estivi coordinata e diffusa
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero - Tutti i Comuni
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM – G.S. Pavione ASD – Istituto Salesiano Santa Croce – NOI Primiero Vanoi
Tempi.	Entro il 30 settembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 4 servizi estivi di conciliazione sul territorio Realizzazione di nr. 3 incontri di programmazione – coordinamento – monitoraggio delle attività.

PROGETTUALITÀ 19 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Rafforzare la rete territoriale di soggetti interessati al tema dell'abitare, favorendo collaborazione e confronto per migliorare l'accesso alle opportunità abitative.
Obiettivo specifico.	Promuovere incontro e confronto tra gli stakeholders territoriali sul tema dell'abitare, favorendo scambio di informazioni, connessioni operative e continuità di confronto.
Titolo.	ABITARE: RETI ED OPPORTUNITÀ
Azioni.	Continuare il lavoro di confronto e coordinamento dal Tavolo sull'abitare già avviato nel territorio, attraverso occasioni di incontro e scambio di buone prassi, bisogni, informazioni, dati tra gli stakeholders
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.2 incontri di confronto e coordinamento Raccolta di dati unitari e trasversali tra territori

PROGETTUALITÀ 20 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Mettere a disposizione delle famiglie del Primiero informazioni pratiche e affidabili per amministrare i propri beni a tutela di figli e nipoti e per accedere in modo consapevole a bonus e misure di sostegno economico.
Obiettivo specifico.	Offrire un quadro semplice e concreto delle principali opzioni per gestire e trasmettere i beni (strumenti, passi operativi, attenzioni), con focus sulla tutela di figli e nipoti. Presentazione delle agevolazioni e i bonus rilevanti per le famiglie (requisiti, documenti, scadenze, modalità di richiesta) e come ottimizzare l'accesso.
Titolo.	TUTELARE E SOSTENERE: QUALI STRUMENTI PER LE FAMIGLIE
Azioni.	Realizzazione di due momenti formativi/informativi sui temi della tutela economica

	familiare e dei supporti/bonus previsti per le famiglie.
Organizzazione referente.	ACLI Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero – Spazio Argento - Distretto Family Green di Primiero
Tempi.	Entro 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 momenti formativi/informativi sul tema Promozione tramite i canali comunicativi del Distretto Famiglia

PROGETTUALITÀ 21 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Rafforzare il tessuto associativo della Comunità di Primiero attraverso l'attivazione di un servizio di informazione, orientamento e supporto alle associazioni del territorio con riferimenti normativi, amministrativi e organizzativi
Obiettivo specifico.	Supportare le associazioni offrendo informazioni sul quadro normativo di riferimento attualmente in vigore. Favorire lo sviluppo di una rete territoriale di sostegno e supporto alle associazioni.
Titolo.	INFO POINT ASSOCIAZIONI PRIMIERO
Azioni.	Promozione ed attivazione dello sportello Info Point Attivazione di un servizio di consulenza, orientamento, informazione e formazione alle associazioni.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – ACLI Primiero e Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni del territorio
Tempi.	Entro dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Apertura dello sportello informativo Realizzazione di un calendario di accesso

PROGETTUALITÀ 22 FORMAZIONE PER ADERENTI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Promuovere un momento formativo come occasione di aumento delle competenze e conoscenze tra gli aderenti al Distretto Family Green di Primiero
Obiettivo specifico.	Offrire un momento formativo sul tema della co-progettazione
Titolo.	CO-PROGETTARE: ESPERIENZE DI RETI CONDIVISE
Azioni.	Realizzazione di un momento formativo rivolto agli aderenti e ai potenziali aderenti
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Distretto Family Green di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 1 momento formativo sul tema Promozione attraverso i canali comunicativi del Distretto

PROGETTUALITÀ 23 PROMOZIONE DELLE POLITICHE FAMILIARI – GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Realizzare il bilancio della progettualità "COLIVING" per mettere a fuoco risultati, punti di forza e criticità e tradurre gli apprendimenti in indicazioni operative utili alla rigenerazione del modello e alla progettazione delle future edizioni.
Obiettivo specifico.	Avviare una riflessione condivisa tra i diversi partner progettuali che consenta di individuare elementi e aspetti specifici riferiti all'esperienza Riflettere su elementi di modifica/integrazione riferiti ad una prossima progettualità

Titolo.	COLIVING NEXT – ESITI & DIREZIONI
Azioni.	Tavoli di riflessione e condivisione sulla progettualità realizzata
Organizzazione referente.	Comune di Canal San Bovo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 2 incontri sul tema

PROGETTUALITÀ 24 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE	
Obiettivo generale.	Diffondere e valorizzare la “Cartolina Pedagogica” come strumento di sensibilizzazione su pari opportunità, rispetto e uso consapevole del linguaggio a favore dell’infanzia e delle famiglie, promuovendo una cultura educativa inclusiva nel territorio trentino
Obiettivo specifico.	Garantire la circolazione capillare della Cartolina Pedagogica nelle reti educative e familiari per favorire un’azione di sensibilizzazione sulle pari opportunità.
Titolo.	CARTOLINA PEDAGOGICA
Azioni.	Promuovere gli appuntamenti periodici di riflessione proposti dalla “Cartolina pedagogica”
Organizzazione referente.	Cooperativa Tagesmutter del Trentino “il Sorriso”
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Presenza delle cartoline pedagogiche con cadenza bimestrale Promozione tramite i canali comunicativi del Distretto Famiglia

PROGETTUALITÀ 25 FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere consapevolezza e comportamenti salutarì nella comunità riguardanti il tema della sessualità e dell’affettività
Obiettivo specifico.	Rendere semplici e accessibili le informazioni su stili di vita, salute affettivo-sessuale Offrire occasioni di incontro e scambio di informazioni/conoscenze tra pari alla presenza di formatori esperti.
Titolo.	LA SALUTE È UN DONO DA CUSTODIRE
Azioni.	Realizzazione di incontri formativi Realizzazione di slogan legati alla prevenzione e al benessere
Organizzazione referente.	Comune di Imer
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM e organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr.4 di incontri sul tema Individuazione di nr. 3 slogan

PROGETTUALITÀ 26 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE	
Obiettivo generale.	Promuovere lo sviluppo di una cultura legata alla parità di genere favorendo la collaborazione tra le reti del territorio con particolare attenzione alle agenzie educative e sportive della valle.
Obiettivo specifico.	Promuovere una cultura legata alla parità di genere

	Favorire la collaborazione fra le reti del territorio con particolare attenzione alle agenzie educative sul tema della parità di genere Favorire la promozione dei valori sportivi e della parità di accesso alla pratica sportiva
Titolo.	PARI OPPORTUNITÀ IN AZIONE
Azioni.	Realizzazione di nr. 1 momento di sensibilizzazione nei territori in occasione della giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donna Realizzazione di nr. 1 evento di promozione della salute al femminile
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Distretto Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero, tutti i Comuni, organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 1 evento di sensibilizzazione in occasione della giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro la donna Realizzazione di nr. 1 evento di promozione della salute al femminile

PROGETTUALITÀ 27 CONCILIAZIONE - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Favorire il benessere e la coesione delle famiglie attraverso un'esperienza estiva inclusiva e partecipativa che valorizzi le tradizioni, promuova la collaborazione con le realtà locali e supporti le attività artigianali del territorio.
Obiettivo specifico.	Offrire alle famiglie residenti ed ospiti un'esperienza che promuova la condivisione di tradizioni, racconti e valori. Creare un senso di appartenenza e costruzione di relazioni positive all'interno della comunità.
Titolo.	LABORATORI ESTIVI PER BAMBINI
Azioni.	Realizzare un programma estivo di attività e laboratori per famiglie
Organizzazione referente.	Comune di Primiero SMC
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM onlus
Tempi.	Estate 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un ciclo di laboratori estivi

PROGETTUALITÀ 28 FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere i patti digitali per le famiglie Realizzare occasioni di confronto sul tema del digitale
Obiettivo specifico.	Sensibilizzare, promuovere e informare in merito ai patti digitali per le famiglie nelle molteplici realtà del territorio.
Titolo.	IL DIGITALE: AZIONI DI CORRESPONSABILITÀ
Azioni.	Supporto e coordinamento a realtà formali e non che si interrogano sul tema del digitale Promozione dei patti digitali
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto – Istituzioni scolastiche ed educative del territorio - Gruppo dei genitori per i patti digitali nel territorio di Primiero, Vanoi e Mis
Tempi.	Entro 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Condivisione del documento dei Patti Digitali con gli aderenti al Distretto e il territorio Supporto alle iniziative promosse dal gruppo informale di genitori per i patti digitali Promozione tramite i canali comunicativi del Distretto

PROGETTUALITÀ 29 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo generale	Promuovere l'ingresso di nuovi enti/organizzazioni all'interno del Distretto
Obiettivo specifico	Favorire l'ingresso di nuovi enti/organizzazioni all'interno del Distretto che possano portare con sé nuove competenze, idee e progettualità; Favorire una continua integrazione tra aderenti storici al Distretto e nuovi ingressi; Incrementare la rete di aderenti al Distretto e, di conseguenza, la rappresentatività del Distretto nel territorio.
Titolo	DISTRETTO IN CRESCITA
Azioni	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Distretto Family Green di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia Presenza della documentazione prevista per l'adesione al Distretto

PROGETTUALITÀ 30 LABORATORI EDUCATIVI - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere il benessere psicofisico e la capacità di autoregolazione emotiva nelle persone (con particolare attenzione ad adolescenti e giovani/adulti), offrendo un'esperienza educativa e formativa che aiuti a riconoscere e gestire l'ansia attraverso pratiche corporee, relazionali ed esperienziali mediate dalla relazione con il cavallo e accompagnate da supporto professionale psicologico.
Obiettivo specifico.	Rafforzare abilità di autoefficacia, gestione emotiva e relazione (fiducia, confini, comunicazione non verbale) utilizzando la relazione con il cavallo come "specchio" e contesto di apprendimento esperienziale, con debriefing e rielaborazione condotti con il supporto di una psicologa per trasformare l'esperienza in strumenti spendibili nella quotidianità.
Titolo.	EMOZIONI IN GIOCO: ESPERIENZE IN NATURA PER CONOSCERSI MEGLIO
Azioni.	Realizzazione di due cicli di proposte rivolte l'una alla fascia adulta e l'altra alla fascia 6-15 anni
Organizzazione referente.	Studio collaborando
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto –
Tempi.	Entro 31 settembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Promozione e realizzazione delle proposte educative e formative

PROGETTUALITÀ 31 LABORATORI EDUCATIVI - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere nei/le giovani 13–17 anni un percorso di crescita consapevole che li/le aiuti ad affrontare i cambiamenti corporei dell'adolescenza con maggiore serenità, sviluppando autostima, identità personale e benessere relazionale.
Obiettivo specifico.	Favorire una visione positiva e realistica del proprio corpo accompagnando i/le partecipanti a riconoscere e comprendere i cambiamenti fisici tipici dell'età, riducendo confronti e giudizi, e sostenendo una relazione più rispettosa e accogliente con il proprio corpo. Rafforzare l'identità personale e le relazioni di benessere
Titolo.	CRESCERE CON FIDUCIA

Azioni.	Realizzazione di un ciclo di incontri sul tema
Organizzazione referente.	Comune di Mezzano
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Promozione e realizzazione del ciclo di incontri

PROGETTUALITÀ 32 LABORATORI EDUCATIVI - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Promuovere occasioni di incontro- conoscenza tra le famiglie del territorio attraverso la realizzazione di iniziative che favoriscano la partecipazione alla vita comunitaria.
Obiettivo specifico.	Realizzazione di almeno due proposte rivolte alle famiglie del territorio che favoriscano anche l'accoglienza di nuovi residenti.
Titolo.	UNA COMUNITÀ A MISURA DI FAMIGLIA
Azioni.	Realizzazione di almeno due proposte rivolte alla conoscenza e coesione delle famiglie del territorio
Organizzazione referente.	Comune di Canal San Bovo – Commissione Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2026
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di incontri di co-progettazione tra i componenti della Commissione Famiglia; Promozione e realizzazione di proposte rivolte alle famiglie del territorio.

PROGETTUALITÀ 33 VALORIZZAZIONE E CONOSCENZA DEL TERRITORIO – COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Favorire opportunità di conoscenza del territorio da parte dei bambini delle scuole dell'infanzia attraverso laboratori sul campo di scoperta, osservazione e immersione nella natura.
Obiettivo specifico.	Attivare percorsi di ricerca che permettono ai bambini di esplorare il territorio naturale e di approfondire le proprie osservazioni/scoperte attraverso incontri con esperti del Parco Naturale di Paneveggio Pale di San Martino, esperienze laboratoriali, studio dei materiali e delle opportunità presenti a Villa Welsperg.
Titolo.	RICERCHE IN NATURA
Azioni.	Attivazione di percorsi e progettualità tra Parco e scuole dell'infanzia del territorio di Primiero. Realizzazione di incontri sia al parco che a scuola. Possibilità di "fare esperienze in natura" al Parco in modo non sporadico, ma più strutturato ipotizzando un servizio di trasporto specifico.
Organizzazione referente.	Scuole dell'infanzia del territorio Parco Naturale di Paneveggio Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Anno scolastico 2026-2027
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione delle scuole alla proposta e numero di incontri. Numero proposte progettuali/laboratoriali attivate.

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI ADERENTI AL 31 MARZO 2026

		Data adesione	Marchio Family in Trentino
1	PROGETTO BMOB PRIMIERO	27-apr-15	
2	PIZZERIA BAR IL CAMINETTO	27-apr-15	
3	ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DEL VANOI	27-apr-15	
4	GS PAVIONE	27-apr-15	
5	COMUNITÀ DI PRIMIERO	27-apr-15	
6	TAGESMUTTER DEL TRENTINO - IL SORRISO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	27-apr-15	
7	ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS	27-apr-15	
8	APT SAN MARTINO DI CASTROZZA, PASSO ROLLE, PRIMIERO E VANOI	27-apr-15	
9	ENTE PARCO PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO	27-apr-15	
10	BELLESINI SCS - NIDO SOVRACOMUNALE DI PRIMIERO	27-apr-15	
11	COMUNE DI MEZZANO	27-apr-15	
12	COMUNE DI SAGRON MIS	27-apr-15	
13	SPAZIO GIOVANI FIERA DI PRIMIERO - APPM	27-apr-15	
14	COMUNE DI CANAL SAN BOVO	27-apr-15	
15	COMUNE DI IMER	27-apr-15	
16	COMUNE DI PRIMIERO S.MARTINO DI CASTROZZA	01-gen-16	
17	APSP "SAN GIUSEPPE" - PRIMIERO	05-mag-16	
18	PRIMIERO BIKE	27-mag-16	
19	U.S. PRIMIERO	15-lug-16	
20	ISTITUTO SALESIANO SANTA CROCE	23-nov-16	
21	GELATERIA IL SORRISO	27-apr-17	
22	VALES SCS	05-mag-17	
23	ASSOCIAZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI SIROR	19-giu-17	
24	SCUOLA MATERNA C.FUGANTI DI TONADICO	22-giu-17	
25	SCUOLA MATERNA DI TRANSACQUA	23-giu-17	
26	SCUOLA MATERNA DI MEZZANO	31-lug-17	
27	SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO	17-gen-18	
28	SCUOLA MATERNA AMELIA DE ANDERLAN	11-mar-19	
29	SCALET ADRIANA	22-lug-21	
30	CASA PARTEL	22-lug-21	
31	CASA GABRIELLA	22-lug-21	
32	DEBERTOLIS GIUSEPPINA	22-lug-21	
33	ASSOCIAZIONE TRA ME E TERRA	07-dic-21	
34	L'AQUILONE STUDIO DI PSICOLOGIA	31-mag-22	
35	STUDIO COLLABORANDO	09-nov-23	
36	CIRCOLO ACLI FIERA DI PRIMIERO APS	28-feb-24	
37	ASSOCIAZIONE "TONADIGHI STRIGHI"	03-giu-25	
38	BAR VALLOMBROSA	23-lug-25	